

研究発表でのパソコン発表に関する注意事項

1. 発表ファイル（データ）について

- (1) パソコンは、学会会場にて準備しております。（発表者によるパソコンの持参は不要です）
- (2) 発表される方は、発表ファイル（データ）をUSBメモリー（又はCD-R）にて当日ご持参ください。（DVD、MOは不可）
- (3) パワーポイント2007、2010、2013、2016（Windows版）対応とします。
- (4) ファイル名は「演題番号と発表者名」としてください。
なお、動画の使用は原則不可とします。動画の使用が必要な場合は、事前に事務局と調整願います。

2. 受付・試写について

学会当日、301会議室前にて受付をしていただき、会場のパソコンでの試写・動作等確認を発表者にてお願いいたします。

なお、発表ファイル（データ）は、会場のパソコンに一旦コピーさせていただきますが、学会終了後に消去いたします。

3. 持参パソコンでの発表を希望される場合

原則、発表者はデータのみ持参で、会場設置のパソコンでの映写としておりますが、発表者の持参するパソコンでの映写を希望される場合は、液晶プロジェクターとの接続において下記の事項にご注意願います。

- (1) 持参パソコンでの発表を希望される場合は、事前に事務局までご連絡願います。
- (2) 古いパソコン（10年位前）又は一部機種のパソコンにより、液晶プロジェクターが認識できない場合や文字が読み取れない場合があります、使用できないことがあります。（OSはWindows 95以降とする）
万一のため、バックアップデータをUSBメモリー（又はCD-R）にて当日ご持参ください。
- (3) A5型等モバイルパソコンを使用される場合は、SCSIポートに接続するアダプター等の接続付属品が必要ですので、各自でご用意願います。
- (4) 当日、受付（発表前）にて各会場内の液晶プロジェクターとの接続・動作確認を、発表者にてお願いいたします。